

★事業工程に変更があった場合は、その都度、変更部分を【朱書き】にしてご提出ください。

GAJ事業番号:	補助事業: PCB 調査交換
代表事業者名:	株式会社XXXX
実施場所	●×ビル

補助事業は以下の内、該当補助事業を記入すること。
「PCB 調査」、「PCB 交換」、「PCB 調査交換」

<記入例>事業工程表 (平成30年度)

作成年月日:	平成30年8月25日
作成者:	株式会社XXXX ○●管理課 課長 □田 ○美

交付決定後に記入し再提出すること。

代表事業者または共同事業者にすること。
団体名、部署、役職、氏名を記入すること。

項目	2018/5	2018/6	2018/7	2018/8	2018/9	2018/10	2018/11	2018/12	2019/1	2019/2	2019/3	2019/4
<交付決定日> 2018年8月21日												
<「調査交換」契約> 1) 契約												
<「調査」> 1) 調査計画作成 2) 調査 3) 調査結果の取り纏め												
<「交換」工事> 1) LED灯調達・工事計画作成 2) 既設灯取り外し 3) LED灯取り付け検査												
<届出、登録、処分委託> 1) PCB特別措置法の届出 届出年月日 平成30年10月6日 2) JESCOへの予備登録または搬入 荷姿登録 登録年月日 平成30年11月30日 3) JESCOへの処分委託の予定確定 委託年月日 平成31年1月31日												
<完了実績報告書作成>												
<年度事業報告書作成> 【提出先は環境大臣】												

届出(または予定)年月日を朱記にて記入し提出すること。

予備登録または搬入荷姿登録(または予定)年月日を朱記にて記入し提出すること。

処分委託の予定年月日を朱記にて記入し提出すること。