

本紙は記入例見本であり、書式・体裁は自由。但し、記載内容が不十分とならないよう留意する。

見積書番号 ×××××
2021年5月20日

御 見 積 書

株式会社 ○○○○ ○○農園 御中
下記のとおり、御見積申し上げます。

営農型事業/農林水産事業
見積書 記入例

株式会社 □□□□□ 印
〒YYYY-YYYY
△△県○○市□□11-1

件名 ○○○農園への
太陽光発電設備導入によるCO2削減事業
工事場所 △△県○○市□□町1-1

件名は実施計画書の事業名などを引用するなどして、本補助事業の見積書であることが容易にわかる件名を記入する。

見積もり作成者の社印等を押す。

御見積金 9,224,000 (消費税抜き)
支払条件 月末締め翌月払い
見積有効期限 ** 日間

見積書有効期限は、応募申請提出時点で有効であること。

区分	費目	細分	内容	型番	数量	単位	単価	金額	備考
工事費	本工事費	材料費	太陽光発電設備		1	式	6,436,000	7,096,000	<1>
			自営線設備		1	式	660,000		
							計		
		労務費	太陽光発電設備		1	式	556,000	798,000	<2>
			自営線設備		1	式	242,000		
							小		
		現場管理費	太陽光発電設備		1	式	100,000	150,000	<3>
			自営線設備		1	式	50,000		
							計		
		一般管理費	太陽光発電設備		1	式	100,000	150,000	<4>
			自営線設備		1	式	50,000		
							計		
	測量及び試験費		太陽光発電設備		1	式	300,000	500,000	<5>
						1	式		
							計		
							補助対象経費 合計	8,694,000	
			廃棄物処分費、資料作成費				補助対象外経費 合計	530,000	
							小計	9,224,000	
							消費税 (10%)	922,400	
							合計	10,146,400	
備考									

様式1別紙2-5の経費内訳の資料番号と一致させる。

1ページ目に、下記項目を記載し、全体概要がわかるようにする。
・実施計画書に記載の各設備ごとの「補助対象経費」
・「補助対象外経費」
詳細は次ページ以降に記載されていること。(応募申請時は詳細ページはなくても可)

補助対象経費 合計

補助対象外経費 合計

この金額を様式1別紙2-5経費内訳の(1)総事業費に記入する。(補助対象外の経費を含む。)

補助対象外経費があれば詳細が分かる内容を記載する。	廃棄物処分費	1	式	200,000	補助対象外
	資料作成費	1	式	300,000	補助対象外
	現場管理費	1	式	15,000	補助対象外
	一般管理費	1	式	15,000	補助対象外
補助対象外 小計				530,000	
補助対象外費用に対しても間接工事費(現場管理費、一般管理費)を明記する。					
補助対象外経費は、補助対象外であることを明記する。					
				小計	9,224,000
				消費税(10%)	922,400
				合計	10,146,400